

Согласовано
Общим собранием
Трудового коллектива
МБДОУ детского сада №9
Протокол №3 от 07.07.2017г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детским садом №9
А.М. Фролова

приказ №22 от 11.07.2017г



План-график мероприятий внедрения профессиональных стандартов
в МБДОУ детском саду № 9

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	ответственные	Результат мероприятия
1	Создание комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессионального стандарта	III квартал 2017	Заведующий ДОУ	Обеспечение системного подхода к внедрению профессиональных стандартов в деятельность учреждения
2	Утверждение плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов с учётом мнений представительных органов работников	III квартал 2017г	Заведующий ДОУ	Поэтапное внедрение профессиональных стандартов в практику управления персоналом
3	Изучение приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» и ознакомле-	III квартал 2017г	Заведующий ДОУ	Утверждение перечня профессиональных стандартов, планируемых к внедрению в учреждении.

	ние с ними педагогического коллектива			
4	Выделение из сформированного перечня профессиональных стандартов, носящих обязательный характер в соответствии: - со статьёй 57 ТК РФ в части наименования должностей, профессий или специальностей и квалификационных требований к ним; - со статьёй 195.3 ТК РФ в части требований к квалификации работников	III квартал 2017г	Заведующий ДОУ	Определение профессиональных стандартов, носящих постоянный характер
5	Анализ законодательной базы и проверка на соответствие требованиям профессиональных стандартов: -наименований должностей и профессий в штатном расписании; -квалификации в части требований к образованию, обучению, опыту практической работы. соблюдению особых условий допуска; -содержаний функций в должностных инструкциях, трудовых договорах; -аналогичных компонентов в прочих документах.	III квартал 2017г	Заведующий ДОУ	Определение локальной нормативной и кадровой документации, требующей актуализации.
6	Анализ выявленных расхождений и актуализация локальной нормативной и кадро-	До 1 января 2018г	Заведующий ДОУ	Приведение локальной нормативной и кадровой документации учре-

	вой документации учреждения (штатно-горасписания, положения об оплате труда, должностных инструкций, трудовых договоров и прочих документов).			ждения в соответствии с действующим законодательством.
7	Анализ инструментария, используемого для оценки квалификации в процедурах отбора, оценки и аттестации персонала, сопоставление и приведение указанного инструментария в соответствие с требованиями профессионального стандарта.	До 1 января 2018г	Заведующий ДОУ	Повышение эффективности системы оценки действующего персонала, конкретизация и актуализация требований к квалификации и функционалу соискателей по вакантным должностям.
8	Принятие кадровых решений при выявлении несоответствия реальной квалификации работников учреждения требованиям профессиональных стандартов: -перевод на другую должность; -формирование индивидуального плана обучения; -направление в независимый центр оценки квалификаций для подтверждения соответствия квалификации работников квалификационным требованиям профессиональных стандартов	Постоянно, начиная с 01.01.2018г	Заведующий ДОУ	Соответствие реальной квалификации работников требованиям профессиональных стандартов.
9	Проверка соответствия системы оплаты труда уровням квали-	Постоянно, начиная с 01.01.2018г	Рабочая комиссия	Исключение дискриминации при установлении ок-

	фикации профессиональных стандартов.			ладов работникам с одинаковым уровнем квалификации
--	--------------------------------------	--	--	--